

FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

ASSUNTO: Requerimentos Pessoa Jurídica
SUBASSUNTO: Solicitação de Renovação de Licença de Funcionamento
FINALIDADE: Solicitar Renovação de Licença de Funcionamento para atividades de interesse da Saúde, exercidas por pessoa jurídica com atividade classificada como risco alto
COMPETÊNCIA: Compete a Secretaria de Saúde, Seção de Vigilância Sanitária.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 10.083 de 23 de setembro de 1998 Portaria CVS 01, 09 de janeiro de 2019 (e atualizações)
PROCEDIMENTO/TRAMITAÇÃO x TEMPO 1) Requerente a. Anexa Anexo V da Portaria CVS 01/2019 (www.cvs.saude.sp.gov.br) b. Anexa demais Anexos da Portaria CVS 01/2019 e demais documentos, de acordo com a atividade (ver orientações no Anexo VI da Portaria CVS 01/2019) c. Anexa solicitação do Via Rápida Empresa (VRE) com situação "em andamento no órgão" para a Vigilância Sanitária d. Anexa Cartão do CNPJ atualizado Obs: no caso de estabelecimentos com equipamentos com emissão de radiação ionizante devem fazer requerimentos individuais para cada equipamento e seus respectivos técnicos responsáveis. 2) Seção de Protocolo e Arquivo (01 DIA) a. Valida o processo e encaminha para o setor responsável 3) Seção de Vigilância Sanitária (70 DIAS) a. Analisa os documentos anexados no processo b. Gera e encaminha a taxa de serviços diversos da Vigilância Sanitária c. Distribui para a fiscalização sanitária da área de atuação (60 dias para realizar a primeira vistoria – Portaria CVS 01/2019) d. Fiscal emite parecer pelo deferimento, indeferimento ou notifica

FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

para realizar adequações e/ou apresentar documentos adicionais

- e. Publica na Imprensa Oficial do Município de Catanduva a decisão
- f. Emite a Licença de Funcionamento padrão do Sistema de Informação em Vigilância Sanitária (SIVISA)

4) **Requerente (01 DIA)**

- a. Toma ciência por meio da publicação (efetivada após 05 dias da publicação)
- b. Obtém a Licença de Funcionamento por meio digital

