

## FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

**ASSUNTO:** ASSUNTOS DE OBRAS PARTICULARES

**SUBASSUNTO:** Projeto – Alvará de Construção (Construção Nova)

**FINALIDADE:** Solicita alvará de construção, anexando a documentação exigida

**COMPETÊNCIA:** Secretaria de Planejamento (fiscalização de obras/análise de projetos/expediente)

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Lei Complementar 08/1994\* e 355/2006\* (\*) e alterações

### PROCEDIMENTO/TRAMITAÇÃO x TEMPO

#### 1) Requerente

- a. anexa o requerimento **modelo** de solicitação com endereço completo do imóvel
- b. anexa certidão da matrícula do imóvel/título de propriedade
- c. anexa o projeto de acordo com a Lei, correspondente ao tipo de construção
- d. anexa ART ou RRT com a taxa recolhida

#### 2) Setor de Fiscalização de Obras (07 dias)

- a. faz vistoria “in loco” (se a obra foi iniciada sem o alvará, embarga a obra)

#### 3) Setor de Análise de Projetos (13 dias para análise + 20 dias de comunique-se\*)

- a. analisa se o projeto apresentado está de acordo com as leis de construção vigentes, (poderá emitir o comunique-se para adequação do projeto/documentação)

#### 4) Setor de Expediente (05 dias)

- a. expede a taxa de aprovação
- b. emite o comunique-se para que seja entregue na Central de Atendimento as vias impressas do projeto analisado juntamente com o comprovante de pagamento das taxas
- c. recebe as vias de projetos + comprovante de pagamento da taxa que foram entregues na Central de Atendimento
- d. expede o alvará de construção

#### 5) Setor de Fiscalização de Obras (01 dia)

- a. assina o alvará de construção

#### 6) Setor de Análise de Projetos (01 dia)

- a. assina o alvará de construção
- b. anexa PDF assinado no sistema
- c. arquiva-se e encerra o procedimento

