

FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

ASSUNTO: Requerimentos Pessoa Física
SUBASSUNTO: Parklet
FINALIDADE: Solicitar autorização para instalação de Parklet
COMPETÊNCIA: Compete à Secretaria Trânsito, Planejamento e Desenvolvimento (Decreto nº. 7691/2019)
<p>PROCEDIMENTO/TRAMITAÇÃO x TEMPO</p> <p>1) Requerente Anexa o requerimento de solicitação Tratando-se de pessoa física, o pedido deverá ser instruído com:</p> <p style="padding-left: 40px;">I - cópia de documento em que conste o número de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;</p> <p style="padding-left: 40px;">II - cópia de comprovante de residência;</p> <p style="padding-left: 40px;">III - Número de telefone para contato ou celular com aplicativo de mensagens e e-mail.</p> <p>2) Comunicação (2 DIAS) a. Publicar Edital (Art. 6º, § 1º, Decreto nº. 7691/2019 b. Auxiliar o interessado, junto com a STU, na afixação do edital no local pretendido (placa de trânsito ou cavalete);</p> <p>3) Trânsito (02 DIAS) a. Analisa os documentos anexados no processo; b. Emitir parecer</p> <p>4) Planejamento (02 DIAS) a. Analisa a documentação b. Emite parecer</p> <p>4) Desenvolvimento (02 DIAS) a. Para analisar a documentação e parecer das demais secretarias b. Emitir parecer</p>

FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

5) Gabinete (02 DIAS)

- a. Analisar documentação atendimento do Decreto
- b. Verificar interesse público e conveniência do pedido
- c. Analisar os pareceres emitidos

6) Desenvolvimento (2 DIAS)

- a. Em caso de deferimento Elaborar o Termo de Cooperação ou tomar Ciência do Indeferimento. Notificar o interessado para tomar ciência e assinar o Termo
- b. Em caso de indeferimento, notificar o interessado e arquivar.

REQUERIMENTOS PESSOA FÍSICA- PARKLET

