

## FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

**ASSUNTO:** Requerimentos Pessoa Física

**SUBASSUNTO:** Judiciário

**FINALIDADE:** Tramitar documentos expedidos pelo Poder Judiciário

**COMPETÊNCIA:** Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Não há

### PROCEDIMENTO/TRAMITAÇÃO x TEMPO

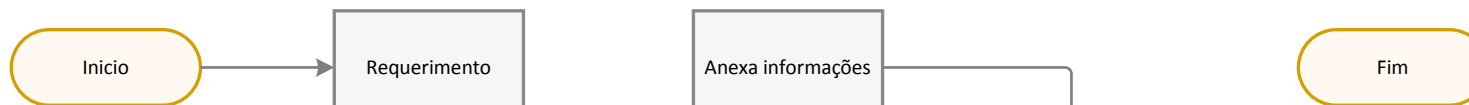
1) **Requerente**

- a. Anexa o documento ofício, documento ou determinação recebido do Poder Judiciário;

2) **Secretaria de Negócios Jurídicos (07 dias)**

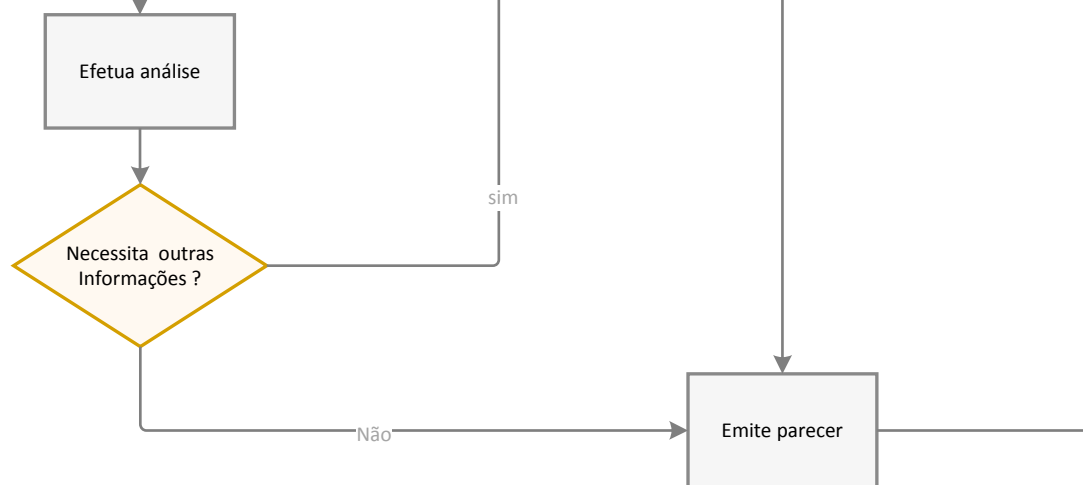
- a. Análise o conteúdo do documento; e
- b. Solicita informações e/ou documentos para as secretarias;
- c. Responde ao Poder Judiciário; e
- d. Arquiva-se e encerra o procedimento.

Solicitante



1 dia

SMNJ



7 dias