

FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

ASSUNTO: REQUERIMENTOS PESSOA FÍSICA
SUBASSUNTO: Funerária/ Restos Mortais
FINALIDADE: Transferência de restos mortais entre cemitérios.
COMPETÊNCIA: Funerária Municipal de Catanduva.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Estatuto da Funerária Municipal, Decreto nº 6.887, de 03 de fevereiro de 2016; art. II, V e VI; Decreto nº 6639/2014.
PROCEDIMENTO/TRAMITAÇÃO x TEMPO 1) Requerente a. Requerente solicita a transferência de restos mortais/ ossada para entrada em Cemitérios Públicos do Município de Catanduva. Apresentação de documentos: Declaração do Cemitério de destino informando propriedade de sepultura naquele local; documentos pessoais do solicitante, atestado de óbito do falecido. Processo montado pelo cemitério de entrada. 2) Funerária Municipal (01 DIA) b. Verifica documentação; c. Remete o processo à Vigilância Sanitária para autorização. 3) Vigilância Sanitária (10 DIAS) d. Se autorizada, remete para a Secretaria de Negócios Jurídicos para exarar parecer. e. Se não autorizada, remete a Funerária Municipal para arquivamento. 4) Secretaria de Negócios Jurídicos (10 DIAS) f. Se exarar parecer pela aprovação, remete ao Gabinete para autorização; g. Se exarar parecer pelo indeferimento, remete ao Protocolo para ciência do requerente. 5) Gabinete (03 DIAS) h. Parecer favorável do Jurídico, Prefeito autoriza. i. Remete a Funerária Municipal para emissão e cobrança das

FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

taxas.

6) **Funerária Municipal de Catanduva (30 DIAS)**

- j. Emite guia e recolhe taxa em conformidade com o Decreto nº 6639/2014, III, alíneas a, b e c.
- k. Entrega Nota Fiscal de entrada ou saída de restos mortais.
- l. Informa Vigilância Sanitária sobre realização da remoção dos restos mortais.

7) **Vigilância Sanitária (10 DIAS)**

- m. Acompanha realização da transferência dos restos mortais/ossada, verificando saída e entrada dos restos mortais.
- n. Remete a Funerária Municipal para arquivo.

8) **Funerária Municipal de Catanduva (01 DIA)**

- a. Emite parecer no sistema
- b. Arquiva-se e encerra o procedimento.

