

FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

ASSUNTO: ASSUNTOS DE OBRAS PÚBLICAS

SUBASSUNTO: Alvará de Demolição

FINALIDADE: Solicita alvará para demolição do imóvel, anexando a documentação exigida

COMPETÊNCIA: Secretaria de Planejamento (fiscalização de obras/análise de projetos/expediente)

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Complementar 08/1994 e alterações

PROCEDIMENTO/TRAMITAÇÃO x TEMPO

1) Requerente

- a. anexa o requerimento **modelo** de solicitação com endereço completo do imóvel
- b. anexa certidão da matrícula do imóvel/título de propriedade
- c. anexa ART ou RRT do responsável técnico com a taxa recolhida

2) Setor de Fiscalização de Obras (07 dias)

- a. faz vistoria "in loco" (se iniciado sem o alvará, embarga)

3) Setor de Expediente (03 dias)

- a. expede taxa
- b. expede o alvará de demolição
- c. comunica o requerente para pagamento da taxa e retirada do alvará

4) Setor de Fiscalização de Obras (01 dia)

- a. assina o alvará de construção

5) Setor de Análise de Projetos (01 dia)

- a. assina o alvará de construção
- b. anexa PDF assinado no sistema
- c. arquiva-se e encerra o procedimento

