

FICHA DE TRAMITAÇÃO POR SUBASSUNTO

ASSUNTO: ASSUNTO DE FUNCIONÁRIO
SUBASSUNTO: Acidente de Trabalho
FINALIDADE: Solicitar licença por acidente de trabalho
COMPETÊNCIA: Compete a Secretaria Municipal de Administração, Departamento de Recursos Humanos.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Complementar 31/1996, Art. 231/234
PROCEDIMENTO/TRAMITAÇÃO x TEMPO 1) Requerente a. Anexa o requerimento de solicitação assinado pelo servidor, ratificado pelo seu superior hierárquico b. Anexa laudo médico efetuado pela empresa de medicina e segurança do trabalho que comprove o acidente 2) Secretaria de Administração/Departamento de Recursos Humanos (02 DIAS) a. Emite parecer no sistema b. Faz a anotação no prontuário do servidor c. Arquiva-se e encerra o procedimento

